

T.C
ORTAHİSAR KAYMAKAMLIĞI
YALINCAK İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahram eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli:TRABZON		İlçesi: ORTAHİSAR	
Adres	YALINCAK MAH. YALINCAK KAMELYA 1 NOLU SK. YALINCAK İLKOKULU. YALINCAK ORTA OKULU BLOK NO: 1 ORTAHİSAR / TRABZON	Coğrafi Konum (link)	
Telefon Numarası	(462)3345088	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi	757123@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://yalincakilkokulu.meb.k12.tr/
Kurum Kodu	757123	Öğretim Şekli:	Tam gün

Sunuş

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Planın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

2024-2028 Stratejik Planımızın oluşturulmasında öncelikle tüm paydaşlarımızın katılımını hedefledik.

Paydaşlarımızın katılımını sağlamak için kurum içinde sağlıklı bir iletişim ortamının oluşturmaya çalıştık.

Ortahisar Yalınca İlkokulu Müdürlüğü olarak hazırladığımız 2024-2028 Stratejik Planı ile eğitim ve öğretime erişim, eğitim öğretimde kalite, kurumsal kapasitenin artırılması alanlarında öngördüğümüz Stratejilerle, hedef ve amaçlarımıza ulaşmak gayretinde olacağız.

Ortahisar Yalınca İlkokulu Müdürlüğü stratejik planının hazırlanmasında yoğun çaba gösteren Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibine ve emeği geçen tüm personelimize teşekkür eder, çalışmamızın ülkemize, ilimize, ilçemize ve okulumuza/kurumumuza faydalı olmasını temenni ederim.

Hülya Nur ERYİĞİT İLYAS

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIKSÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

1.2 Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2.3 Mevzuat Analizi

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

2.6. Paydaş Analizi

2.7. Kuruluş İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Yapısı

2.7.2. İnsan Kaynakları

2.7.3. Teknolojik Düzey

2.7.4. Mali Kaynaklar

2.7.5. İstatistikî Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi-PESTLE)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

3.2. Vizyon

3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

4.2. Hedefler

4.3. Performans Göstergeleri

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. TABLOLAR

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Tablo 4. Öğrenci Anketi Sonuçları

Tablo 5. Öğretmen Anketi Sonuçları

Tablo 6. Veli Anketi Sonuçları

Tablo 7. Çalışan Bilgileri Tablosu (2024)

Tablo 8. Öğrenci sayıları 2024

Tablo 9. Çalışanların Görev Dağılımı

Tablo 10. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Tablo 11. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yıl İtibarıyla)

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

Tablo 13. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Tablo 15. Fiziki Mekân

Tablo 16. Kaynak Tablosu

Tablo 17. Harcama Kalemler

Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu

Tablo 19. PESTLE Analiz Tablosu

Tablo 20. Güçlü Yönler

Tablo 21. Zayıf Yönler

Tablo 22. Fırsatlar

Tablo 23. Tehditler

Tablo 24. Amaç 1

Tablo 25. Amaç 2

Tablo 26. Amaç 3

Tablo 27. Amaç 4

Tablo 28. Amaç 1

Tablo 29. Amaç 2

Tablo 30. Amaç 3

Tablo 31. Amaç 4

Tablo 32. Amaç 5

Tablo 33. Amaç 6

Tablo 36. Tahmini Maliyet Tablosu

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIKSÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
HÜLYA NUR ERYİĞİT İLYAS	Okul Müdürü	CEMİL ERKAN	Müdür Yardımcısı
İLHAMİ YILDIZ	Müdür Yardımcısı	AYŞE ERÇİN	Öğretmen
FULDEN HAYIRLIOĞLU	Öğretmen	ZEYNEP KAYA	Rehber Öğretmen
SELAMİ YURDUSEVEN	Okul Aile Birliği Başkanı	ÖZGE KOÇ	Veli
SEMA SARIALIOĞLU	Okul Aile Birliği Üyesi		

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlıkları İl Milli Eğitim Müdürlüğünün duyurusuyla Strateji Geliştirme Kurul ile Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğünün çalışma takvimine göre ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere öğretmen öğrenci ve veli paydaş anketleri uygulanarak, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerimizle uyumlu olarak belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- || Kurumsal tarihçe
- || Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- || Mevzuat analizi
- || Üst politika belgelerinin analizi
- || Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi

- II Paydaş analizi
- II Kuruluş içi analiz
- II Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- II Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- III Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe





Okul, 1950-1951 Eğitim-Öğretim yılında “Komera İlkokulu” adı ile hizmete girmiştir. Okul Müdürlüğü, bilgi notunda açılış için 1949 yılını veriyorsa da, Trabzon Milli Eğitim Müdürlüğü’nün düzenlediği envantere bu yıllarda okulun ismi yer almamaktadır. Bu itibarla elde tek belge olarak bu bilgiler esas alınarak 1953-1954 yılı başlangıç kabul edilmiştir. 1958-1959 yılında “Yalınca İlkokulu” adı ile kayıtlarda yer almaktadır.

Bu güne kadar okul üç ayrı binada hizmet vermiştir.1953 yılında Eğitim-öğretime başlanılan ilk bina 1983 yılında yıkılarak, 30.09.1983 tarihinde ikinci binasına taşınmıştır. Bu bina köy tüzel kişiliğine ait olup, bütün alanı 1.427 m² ve bina alanı 250 m² dir. Bina 1997 yılına kadar soba ile ısıtılmış, 1997 yılında Okul Aile Birliği’nin katkılarıyla kaloriferli ısıtmaya geçilmiş, yakıt olarak da mazot kullanılmıştır.

Bu bina 1997 yılında 8 yıllık kesintisiz eğitime geçilmesi ile yeni düzenlemeler yapılmasına rağmen ihtiyacı karşılamaz bir hale gelmiştir. Bu durum üzerine beldede yeni bir okul yapılmaya başlanmış ve yeni bina Ocak 2003 tarihinde tamamlanarak, 2002–2003 eğitim-öğretim yılının ikinci yarısında hizmete girmiştir. Bu bina da il tüzel kişiliğine ait olup, satın alma yoluyla temin edilen binanın arsası 2.460 m² bina alanı ise 506 m² dir. Bahçe alanı ise 1954 m² büyüklüğündedir.



15 derslikli okul binası, giriş katıyla birlikte 3 kat olarak yapılmış, bodrum katında kalorifer dairesi, kantin ve çok amaçlı salon bulunmaktadır. Giriş katında; danışma, müdür, müdür yardımcısı, kütüphane ve derslikler yer almaktadır. 1. ve 2. katta derslikler ve öğretmenler odaları bulunmaktadır. Okul kaloriferle ısıtılmakta, yakıt olarak doğalgaz kullanılmaktadır.

11.04.2012 tarihinde zorunlu eğitim 8 yıldan 12 yıla çıkarılmış, söz konusu eğitimin ilk 4 yıl süreli kısmı ilkokul (1,2,3,4.sınıflar), sonraki 4 yıl süreli kısmı ortaokul (5,6,7,8. sınıflar) şeklinde isimlendirilerek ilköğretim okullarının statüleri yeniden belirlenmiştir. Bu nedenle, Yalincak İlköğretim Okulu 2012 2013 Eğitim Öğretim yılından itibaren Yalincak İlkokulu ve Yalincak Ortaokulu olarak iki ayrı kurum şeklinde aynı binada eğitim öğretime başlamıştır.

Geçmiş Yıllarda Görev Yapan Okul Müdürleri

Sıra	Adı Soyadı	Görev Yılları	Sıra	Adı Soyadı	Görev Yılları
İlkokul			b)İlköğretim Okulu		
1	Osman Nuri TONYALI	1953/1963	7	Telat ALACA	1997/2003
2	Kenan AKALIN	1963/1964	8	İlhami YILDIZ	2003/2010
3	Ergin ERSOY	1964/1970	9	Engin NUR	2010/2012
4	Olca GÜRGAN	1970/1975	c)İlkokul/Ortaokul		
5	Mehmet EYÜBOĞLU	1975/1995	10	Engin NUR	2012/2014
6	Telat ALACA	1995/1997	11	Ahmet YILMAZ	2014/2019
			12	Hülya Nur ERYİĞİT İLYAS	2019/...

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, planın uygulanmış olan dönemine ilişkin hedef ve göstergeler bazında gerçekleşme düzeyi ile başarı ve başarısızlık nedenlerini içermektedir.

Bu bağlamda uygulanmakta olan planın hedefleri incelendiğinde aşağıdaki hedeflenen çalışmalara ulaşıldığı tespit edilmektedir;

- Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşması %100 sağlanmış, öğrencilere yönelik çeşitli programlar ve etkinlikler düzenlenerek uyumları sağlanmış, özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler için gerekli düzenlemeler ve çalışmalar yapılmış, devamsızlık sorunları için veliler, diğer kurumlarla etkili iletişim kurulmuş ve en aza indirilmiştir.
- Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmiştir.
- Öğrencilerin akademik başarılarını ve öğrenme kazanımlarını artırmaya yönelik kurslar açılmıştır.

- Yerel ve ulusal düzeyde yapılan yarışmalar, sınavlar, sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerdeki başarılar ödüllendirilerek öğrencilerin güdülenmesi sağlanmıştır.
- Özel yetenekli öğrencilerin tespit edilmesi ve yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.
- Öğrencilerdeki teknolojik bağımlılığa karşı mücadele çalışmaları yapılmıştır.
- Bilinçli internet kullanımı konusunda öğrencilere ve ebeveynlere yönelik çalışmalar yapılmıştır.
- Öğretmenlerin hizmet içi eğitim faaliyetlerine etkin katılımı sağlanmıştır.
- Kurum içi yapılan toplantılarla karar verme süreçlerine katılım sağlanmıştır.
- Okulumuzun fiziksel ve donanım eksiklikleri giderilmiş eğitim öğretime uygun çevre düzenlemeleri sağlanmıştır.
- Öğrencilere yönelik gerekli mesleki tanıtımlar ilgili kuruluşlarla iş birliğine gidilerek sağlanmıştır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizinde okulumuza görev ve sorumluluk yükleyen, okulumuzun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulmuştur.

KANUNLAR

Tarih	Sayı	No	Adı
14/02/2022	31750	7354	Öğretmenlik Meslek Kanunu
17/06/2016	29756	6721	Türkiye Maarif Vakfı Kanunu
18/06/1983	18081	2841	Zorunlu İlköğrenim Çağı Dışında Kalmış Okuma-Yazma Bilmeyen Vatandaşların, Okur-Yazar Duruma Getirilmesi veya Bunlara İlkokul Düzeyinde Eğitim Öğretim Yaptırılması Hakkında Kanun
24/06/1973	14574	1739	Millî Eğitim Temel Kanunu
12/01/1961	10705	222	İlköğretim ve Eğitim Kanunu
06/03/1340	63	430	Tevhidi Tedrisat Kanunu

YÖNETMELİLER

09/09/2023	32304	Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme ve Değerlendirme Yönetmeliği
14/08/2020	31213	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
07/07/2018	30471	Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
25/10/2017	30221	Okul Servis Araçları Yönetmeliği
08/06/2017	30090	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
11/09/2014	29116	Millî Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
26/07/2014	29072	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
27/11/2012	28480	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik
09/02/2012	28199	Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
07/03/2008	26809	İstiklal Marşının Kabul Edildiği Günü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü Hakkında Yönetmelik
24/08/2003	25209	18 Mart Şehitler Günü ve 19 Eylül Gaziler Gününde Yapılacak Törenler Hakkında Yönetmelik
22/08/2001	24501	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı	3.3.1 Eğitim	Çocukların ruhsal ve bedensel gelişimlerini gözeterek, çocuk güvenliğini ve çocuğun iyi olma halini destekleyen eğitim ortamları sağlanacak, eğitim dışına çıkma ve okuldan kopma riski bulunan öğrencilere yönelik önleyici mekanizmalar oluşturulacaktır.
		Özel eğitime gereksinim duyan bireylerin eğitimi için beşeri ve fiziki imkânlar artırılacaktır.
		Çocuğun iyi olma halini destekleyecek mekanizmalar ve standartlar oluşturularak.

		Okulda bilim, kültür, sanat ve spor faaliyetleri ile sosyal etkinlikler artırılacaktır.
		Okuldan kopma riski olan çocukların eğitim sistemi içerisinde kalmaları ve eğitim dışına çıkan çocukların yeniden eğitim sistemine döndürülmesi için öğrencilerin sosyal ve akademik becerilerini izleyen takip mekanizması oluşturulacak, bu takip mekanizması aracılığıyla riskleri önleyici tedbirler aile ve okul işbirliğiyle alınacaktır.
		Uygulanan telafi edici ve destekleyici yetiştirme programları için etkin izleme ve değerlendirme sistemi kurulacak, bu programlar öğrenci ihtiyaçlarını dikkate alacak şekilde yeniden yapılandırılacaktır.
		Her öğrencinin akademik ve sosyal faaliyetlere ilişkin kaydının tutulduğu ve öğrenme sürecinin kademeler arasında izlenmesini sağlayan e-öğrenci dosyası oluşturulacaktır.
		Kaliteli eğitime erişimde fırsat eşitliği sağlanacaktır.
		Kız çocuklarının eğitime katılımları, devamlılıkları ve eğitimlerini tamamlamalarını engelleyen faktörler analiz edilerek okul terklerinin önlenmesi, okul kayıt, devam ve tamamlanma oranlarının artırılmasına yönelik program, proje ve uygulamalar geliştirilecektir
		Bireyin gelişimini temel alan ve uzun vadeli öğrenme sürecini de içeren ölçme ve değerlendirme sistemi oluşturulacaktır.
		Türkçenin doğru ve güzel kullanımını geliştirmek amacıyla dört temel becerinin değerlendirilmesine yönelik ölçme araçları geliştirilecektir.
		Öğrencilerin ve öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecek, doğru teknoloji kullanımı için Eğitim Bilişim Ağı (EBA) ve Öğretmen Bilişim Ağı (ÖBA) gibi dijital platformlar üzerinde eğitimler verilecektir.
		Okul gelir ve giderlerinin bilgi ve iletişim altyapısı geliştirilerek “Bütçe-Yatırım İzleme ve Takip Sistemi” ile düzenli takibi yapılacak, şeffaflığı sağlanacak, bu veriler okulların karar alma süreçlerinde dikkate alınacaktır.
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	2.3.1. Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,	AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER	S-1.1.1 Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek daha güçlü ve işlevsel yasal düzenlemelerin hayata geçirilmesi sağlanacaktır. S-1.1.2 Toplumun tüm kesimlerinden daha çok öğrencinin özel okullara erişim imkânını artırmaya

		<p>yönelik politikalar gerçekleştirilecektir. S-1.1.3 Tüm öğrencilerimize fırsat eşitliği içinde eğitimlerine devam edebilmeleri için uygulanan ücretsiz ders kitapları ve öğrenci taşıma hizmetleri gibi uygulamalar iyileştirilerek devam edecektir. S-1.1.4 Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulların fiziki mekân kapasitesi artırılabilecektir. S-1.1.5 Okullarda öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi sistem üzerinden otomatik olarak gerçekleştirilecektir.</p>
		<p>S-1.3.1 Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir. S-1.3.2 Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır. S-1.3.3 Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanıması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır. S-1.3.4 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir. S-1.3.5 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışması gerçekleştirilecektir.</p>
		<p>S-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na yönelik ihtiyaç analizleri doğrultusunda nitelik artırma çalışmaları yapılacaktır. S-1.4.2 İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanamamasına sebep olan durumlara yönelik tedbirler geliştirilecektir. S-1.4.3 Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır. S-1.4.4 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

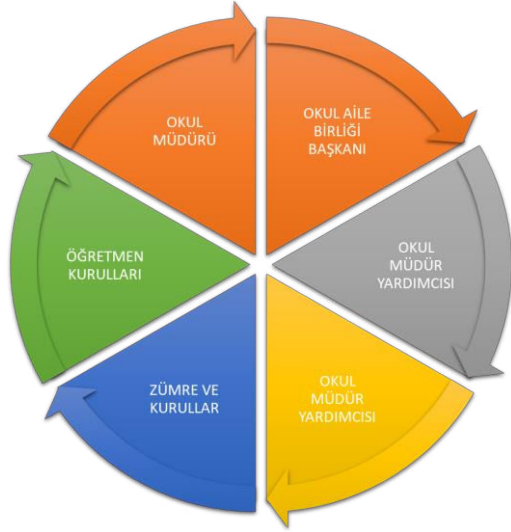
Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin eşit dağılımını sağlayarak şubelere kayıtları yapılacak.• Ara sınıflara nakillerde şubelerin öğrenci sayıları ve yabancı öğrenci sayıları dikkate alınarak nakiller yapılacak.• Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.• Müftülük, köy, mahalle muhtarları, okul aile birliği başkanları ile işbirliğine gidilerek okula devamın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.• Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.• e-okul veli bilgilendirme sistemleri hakkında bilgilendirilerek, bu sistemlerin kullanım oranları artırılabilecektir.• e- okul sisteminde öğrenci devam durumu sürekli takip edilip gerekli yazışmalar yapılacaktır.• İlgili yönetmelikler çerçevesinde değerlendirme ve sınıf geçme çalışmaları yürütülecektir.
Rehberlik faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlerin öğrencilere birebir rehberlik yapacağı bir koçluk sistemi oluşturulacaktır.• Özel yetenekli öğrencilerin tespit edilmesi ve yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır• Öğrencilerdeki teknolojik bağımlılığa karşı mücadele çalışmaları artırılabilecek.• Bilinçli internet kullanımını konusunda öğrencilere ve ebeveynlere yönelik çalışmalar

	<p>yapılacaktır</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mesleki ve Teknik Eğitimi özendirici ve tanıtıcı çalışmalar yapılacaktır. • Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde diğer kurumların beşeri ve fiziki kaynaklarının kullanılabilmesi amacıyla işbirliğine gidilecektir.
Sosyal faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler ile yarışmalardaki çeşitliliği nitelik ve nicelik yönünden artırıcı çalışmalar yapılacaktır. • Okulda velilere yönelik kurslar açılacak ve kişisel gelişimlerine yönelik eğitimler verilecektir • Okulun imkanlarının mahalle halkınca kullanılması sağlanacaktır. • Yerel ve ulusal düzeyde yapılan yarışmalar, sınavlar, sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerdeki başarılar ödüllendirilerek öğrencilerin güdülenmesi sağlanacaktır.
Sportif faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> • Her öğrenci yetenekleri doğrultusunda bir spor dalına yönlendirilecek, bu konuda velilere bilgilendirme yapılacaktır.
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> • Her yıl Öğretmen, Öğrenci ve velilerin de katılacağı kültürel geziler yapılacaktır. • Okulda resim, müzik dallarında kurslar düzenlenecek,sergiler açılacak
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitimde İyi Örnekler çalışmaları ile okul/kurumlarımızda uygulanan projelerden iyi örnek teşkil edebilecek olanların paylaşımı ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır. • Lisansüstü eğitim görmüş öğretmen ve personel sayısının artırılması için çalışmalar yapılacaktır. • Çalışanların motivasyonunu yükseltici çalışmalar düzenlenecektir • Çalışanlara yönelik sosyal kültürel ve sportif etkinlikler artırılabilecek. • Öğretmenlerin hizmet içi eğitim faaliyetlerine etkin katılımı sağlanacak • Kurum içi yapılan toplantılarla karar verme süreçlerine katılım artırılabilecek
Okul aile birliği faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> • Kermes düzenlenecek • İhtiyacı olan öğrenci ve velileri maddi olarak desteklenecek
Öğrencilere yönelik faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin akademik başarılarını ve öğrenme kazanımlarını artırmaya yönelik kurslar açılacak ve katılımın sağlanması için çalışmalar yapılacaktır. • Okulumuzun AB ve TÜBİTAK başta olmak üzere eğitimle ilgili hibe programlarına başvurularının artırılması sağlanacaktır.

Ölçme değerlendirme faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• Ortaöğretim sınavına hazırlık deneme sınavları yapılacak• Bursluluk sınavına hazırlık deneme sınavları yapılacak
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzdaki fiziki eksiklikler engelli öğrencilerimizin ihtiyaçları öncelikli olmak üzere göz önünde bulundurularak tespit edilecek, bu ihtiyaçlar karşılanacaktır.• Okul her türlü donatım eksikliği öğretim programlarının gerektirdiği teknolojik gelişmeler göz önünde bulundurularak karşılanacaktır• Okul çevre düzenlemeleri, öğrencilerin fiziksel ve sosyal gelişimlerini destekleyecek şekilde yapılacaktır
Ders dışı faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Resim müzik beden eğitimi vb. branşlarda eğitim faaliyetleri düzenlenecek, öğrenci katılımı sağlanacak.

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Paydaş anketlerinde yer alan katılma dereceleri aşağıdaki gibi puanlanarak her bir maddenin ortalaması alınmış ve ortaya çıkan sonuçlar aşağıda ifade edilmiştir. Ayrıca yazılı olarak ifade edilen olumlu ve olumsuz yönlerimiz ayrıca gruplandırılarak değerlendirilmiştir.

Katılmıyorum=1 puan

Kısmen Katılıyorum=2 puan

Kararsızım=3 puan

Katılıyorum=4 puan

Kesinlikle Katılıyorum=5 Puan

Tablo 4. Öğrenci Anketi Sonuçları

Sıra No	MADDELER	Katılma derecesi ortalaması
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4

Sonuçlardan anlaşılacağı gibi; okulumuzda rehber öğretmen olmayışı, öğrenci önerilerinin dikkate alınmaması, okul temizliğinin istenilen düzeyde olmayışı, okul binası ve fiziki mekanların yetersizliği ve kantinde satılan malzemelerin sağlıklı ve güvenilir olmaması noktalarında öğrencilerin memnuniyet algısının düşük olduğu buna karşın diğer alanlarda memnuniyet ağırlığının daha yüksek olduğu görülmektedir.

Yazılı olarak alınan görüşlerde;

Olumsuz yönlerin: okul temizliğinin istenilen düzeyde olmadığı, okul güvenlik görevlisinin istenildiği ve kantinde daha güvenilir, sağlıklı gıdaların satılması gerektiği belirtilmektedir.

Olumlu olarak: sosyal ve sportif faaliyetlerin yeterli olduğu, sınıflarda yapılan derslik düzenlemelerinin faydalı olduğu, okul yönetimi ve öğretmenlerin yaklaşım ve ilgilerinin çok iyi olduğu belirtilmektedir.

Tablo 5. Öğretmen Anketi Sonuçları

Sıra No	MADDELER	Katılma derecesi ortalaması
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4

6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4

Sonuçlardan anlaşılacağı gibi; öğretmenlerin kararlara katılım, okulun yeterli teknik donanıma sahip olması, öğretmenler arasında yeterli sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi, motivasyon ve öğretmenlere ait alanların tereliliği konularında düşük bir memnuniyet algısına sahip oldukları görülmektedir. Buna karşın diğer alanlarda memnuniyet ağılsının daha yüksek olduğu görülmektedir.

Tablo 6. Veli Anketi Sonuçları

Sıra No	MADDELER	Katılma derecesi ortalaması
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	4
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4

10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4

Sonuçlardan anlaşılacağı gibi; velilerimiz, okulda rehber öğretmen olmaması, güvenlik önlemleri, donanımın yetersizliği, okul temizliği ve fiziki mekanların yetersizliği konularında düşük bir memnuniyet algısına sahip oldukları görülmektedir. Buna karşın diğer alanlarda memnuniyet ağırlığının daha yüksek olduğu görülmektedir.

Yazılı olarak alınan görüşlerde;

Olumsuz yönlerin: okul temizliğinin istenilen düzeyde olmadığı, okul güvenlik görevlisinin istenildiği ve kantinde daha güvenilir, sağlıklı gıdaların satılması gerektiği belirtilmektedir.

Olumlu olarak: sosyal ve sportif faaliyetlerin yeterli olduğu, alınan kararlara veli katılımının olduğu, okul yönetimi ve öğretmenlerin ilgili ve başarılı olduğu, okul içinde yardımlaşma, başarıyı ödüllendirme ve iletişimin iyi olduğu belirtilmektedir.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okulun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okulun teşkilat şemasına da yer verilir.

Etkili bir okul içi analiz süreci; okulun kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okulun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir.

Tablo 7. Çalışan Bilgileri Tablosu (2024)

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	9	9
Branş Öğretmeni	4	10	14
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	6	21	27

Tablo 8: Öğrenci sayıları 2024

İlkokul				Ortaokul			
SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1. Sınıf	38	27	65	5. Sınıf	18	24	42
2. Sınıf	27	33	60	6. Sınıf	24	22	46
3. Sınıf	46	32	78	7. Sınıf	20	15	35
4. Sınıf	33	27	60	8. Sınıf	18	29	47
Toplam	144	119	263	Toplam	80	90	170

2.7.1. İnsan Kaynakları

Tablo 9. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	MADDE 39 – (1) Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınmalı eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe milî eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar. (2) (Ek:RG-14/10/2023-32339) Okul müdürü, bu Yönetmelikte belirtilen hususları dikkate alarak eğitim ortamlarında öğrencilerin cep telefonlarını ve kayıt öze liği olan dijital cihazlarını kura lara uygun bir şekilde kulanmalarına yönelik tedbirleri alır.
Müdür Yardımcısı	MADDE 41 – (1) Müdürün ve müdür başyardımcısının olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.
Öğretmenler	MADDE 43 – (1) Okul öncesi ve ilköğretim kurumu öğretmenleri, kendilerine verilen grup/sınıf/şubede eğitim ve öğretim faaliyetlerini, eğitim ve öğretim programında belirtilen esaslara göre planlamak ve uygulamak, ders dışında okuldaki eğitim ve öğretim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda mevzuatta belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür. (2) İlkokullarda sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. Ancak istekleri yönetimce uygun görülmesi hâlinde başka bir sınıfı da okutabilirler. (3) (Değişik:RG-16/6/2016-29744) İlkokullarda bütün derslerin sınıf öğretmenlerince okutulması esastır. Ancak Yabancı Dil ile Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersleri okulun kadrolu alan öğretmenlerince okutulur. Okulda kadrolu alan öğretmeni bulunmaması durumunda; bu dersler aynı eğitim bölgesinde, yoksa diğer eğitim bölgelerindeki kadrolu alan öğretmenlerince okutulur. İhtiyacın kadrolu alan öğretmenlerince karşılanamaması durumunda, bu dersleri okutmak üzere, mezun olduğu yükseköğretim programı itibarıyla atamaya esas olan alana öğretmen olarak atanabilme şartlarını taşıyanlar ek ders karşılığı görevlendirilebilir. Bu şekilde de ihtiyacın karşılanamaması durumunda bu dersler yükseköğrenimlerini söz konusu alanlarda yapan sınıf öğretmenleri veya sınıf öğretmeni olup bu alanda hizmet içi eğitim sertifikası almış öğretmenler tarafından ders değişimi yolu ile de

	<p>okutulabilir. Bunun da mümkün olmadığı durumlarda bu dersler sınıf öğretmenince okutulur. (4) İlkokullarda Yabancı Dil ile Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersleri, alan öğretmenlerince okutulduğunda sınıf öğretmenleri bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim ve öğretim görevlerini yapar. (5) Öğretmenler yaz ve dinlenme tatillerinde izinli sayılırlar. Hastalık ve diğer mazeret izinleri dışında ayrıca yıllık izin verilmez. (6) Öğretmenlere, eğitim, öğretim ve yönetim görevlerinden başka bir görev verilemez. (7) Öğretmenler, komisyon üyesi ve gözcü olarak görevlendirildikleri sınav komisyonlarında, okulda yapılan her türlü resmî toplantılar ve maha lî kurtuluş günleri ile milî bayramlarda bulunmak zorundadırlar. Öğretmenlere görevlendirme ve toplantıların zamanı, en az (Değişik ibare:RG10/7/2019-30827) beş gün önceden yazı ile duyurulur. Toplantının gündemi öğretmenlerin de görüşü alınarak hazırlanır. Toplantılar, dersleri aksatmamak üzere çalışma günlerinde yapılır. (8) Okul öncesi eğitim kurumlarında sabah ve ikinci kahvaltısı esnasında çocuklarla birlikte bulunur, grubundaki çocukların düzenli bir şekilde yemek yemelerini sağlar.</p>
--	--

Tablo 10. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	0	0
10.....Uzeri	3	100

Tablo 11. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	REHBER ÖĞRETMEN	1	0		1
4-6 Yıl	SINIF ÖĞRETMENİ	2	0		2

	İNGİLİZCE				
7-10 Yıl	DİN KÜLTÜRÜ VE AH BL. MATEMATİK	2	0		2
11-15 Yıl	İNGİLİZCE	1	0		1
16-20	SINIF ÖĞRETMENİ FEN BİLGİSİ BİLİŞİM TEK. SOSYAL BİLGİLER TEKNOLOJİ TASARIM TÜRKÇE	5	2		7
20 ve üzeri	SINIF ÖĞRETMENİ MATEMATİK MÜZİK TÜRKÇE BEDEN EĞİTİMİ	7	2		9

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	0	0	0
2	Hizmetli	0	0	0	0	0

Tablo 13. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	225	17	54	12	45	6

2.7.2. Teknolojik Düzey

Okulun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirtilmiştir. Okulda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmiştir.

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sıyısı	15	15	15	0
Masa Üstü Bilgisayar	22	12	12	0
Projeksiyon	3	1	1	0
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	1	2	2	0
Fotokopi Makinesi	2	2	2	0
Tarayıcı	3	3	3	0
İnternet Bağlantısı	1	1	1	0

Tablo 15 Fiziki Mekân

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		2	0	
Ekipman Odası		X	0	0	
Kütüphane	X		1	0	
Rehberlik Servisi		X	0	1	
Resim Odası		X	0	0	
Müzik Odası		X	0	0	
Çok Amaçlı Salon	X		1	0	
Spor Salonu		X	0	1	

2.7.3. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemlerinden oluşmaktadır.

Tablo 16. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	70000	80000	95000	110000	150000
Okul Aile Birliği	90000	130000	150000	170000	200000
TOPLAM	160000	210000	245000	280000	350000

Okul bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir.

Tablo 17. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	
Personel	60000
Onarım	10000
Sosyal-sportif faaliyetler	3000
Temizlik	10000
Kırtasiye	15000

Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	4953		57000	3000	90218,14	9993,42
Küçük Onarım				3000		9000
Bilgisayar Harcamaları				2000		
Büro Makinaları Harcamaları						
Telefon						
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye				3000		4303,76
GENEL		3711		46000		26932,18

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okulun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden faydalanılır.

Tablo 19. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none"> Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, İş kapasitesi, Okul/kurumun gelirini artırıcı unsurlar, Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, Tasarruf sağlama imkânları, İşsizlik durumu, Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> Kariyer beklentileri, Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), Nüfus artışı, Göç, Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), Beslenme alışkanlıkları, Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none"> Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu e- Devlet uygulamaları, Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, Teknoloji alanındaki gelişmeler Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none"> Hava ve su kirlenmesi, Toprak yapısı, Bitki örtüsü, Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1.Güçlü ve Zayıf Yönler

Tablo 20. Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin okula ve eğitime karşı pozitif tutumlarının olması,• Öğrencilerin sosyal, kültürel projelere ve sportif faaliyetlere katılım sağlaması,
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzdan hizmet alanlara eğitim düzeyi yüksek, deneyimli ve özverili personelle hizmet veriliyor olması.• Okul ve kurumlarımızda eğitimin farklı alanlarında deneyimli, mevzuata hâkim ve işbirliğine yatkın personelin olması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin okula ve eğitime karşı olumlu tutum ve davranışlar sergilemesi,• İhtiyaç duyulan destek ve katkıyı sağlamaya açık olmaları,• Çocukların eğitimine katkı sağlamak için pozitif tutum sergilemeleri,• Okula çeşitli alanlarda destek sağlayacak farklı meslek gruplarından velilerin bulunması,• Okula çeşitli alanlarda destek sağlayacak farklı kamu kurumlarında çalışan velilerin bulunması,
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okul binasının öğrenci sayısına göre yeterli olması,

	<ul style="list-style-type: none"> • Ulaşımın kolay olması, • Teknolojik alt yapısının yeterli olması, • Büyük ve düzenlenmiş bir bahçesinin olması,
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Okulumuz teknolojik alt yapısının yeterli düzeyde olması. • Eğitim için gerekli araç gereç ve donanımın yeterli düzeyde olması, • Teknolojik destek sağlayacak personelin bulunması,
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Okul ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde dengeli bir bütçenin olması,
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Karar alma ve uygulama süreçlerine tüm personelin katkıda bulunabilmesi,
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • İletişim ve yazışmalarda teknolojik donanımın etkin kullanılıyor olması. • Okul personelinin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına yönelik mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinin İlçe MEM İle koordineli olarak ihtiyaç oranında düzenleniyor olması. • Okulumuzun diğer kurum, kuruluş ve STK'lar ile sürdürülebilir ve verimli işbirliklerinin olması. • Okulun kayıt alanında bulunan yerleşik nüfusun tümüne ulaşabiliyor olması.

Tablo 21. Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> • Okuma alışkanlığının düşük olması, • Kültürel ve sosyal etkinliklere ilginin az olması, • Okulöncesi eğitim almış öğrenci sayısının yeterli olamaması, • Öğrenci sayısının fiziki ortamla uyumlu olmaması,
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Okul personelinin bir kısmının gelişime (teknolojik, mesleki yeterlilik) kolay uyum sağlayamaması. • Personelin bir kısmında “biz” duygusunun yeterince gelişmemesinden kaynaklanan iş kaybının olması • Okul kültürünün bir kısım personel tarafından yeterince benimsenememesi
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> • Yaygın eğitim ve örgün eğitim kapsamında yapılan çalışmalara veli katılım düzeyinin düşük olması.

	<ul style="list-style-type: none"> • Okulöncesi çağ çocuklarının velilerinin okulöncesi eğitime çocuklarını göndermek konusunda ki farkındalık düzeylerinin düşük olması. • Okul ve eğitime katkı sağlama oranının düşük olması, • Velilerin eğitim düzeyinin düşük olması,
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • İl merkezine uzaklık, • Ulaşım problemlerinin olması,
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Yeterli ve uygun spor alanlarının olmaması,
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Mevcut bütçenin ancak zaruri ihtiyaçları karşılar durumda olması yapılmak istenen diğer çalışmalar için yeterli olmamaktadır.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Personelin güdülenmesi, daha canlı kılınması ve harekete geçirilmesinde istenilen katkı sağlanamamakta,
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Kurum içi iletişimde tam olarak etkili katılım sağlanamamaktadır.

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Tablo 22. Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"> • Okulun kayıt alanında bulunan paydaşların eğitim-öğretim faaliyetlerine destek vermesi. • İlçemizin KTÜ ve Trabzon Üniversitesi gibi köklü üniversitelere ve aynı zamanda özel bir üniversiteye sahip olması. • Eğitimde bölgesel ve uluslararası işbirliği hareketlerinin artması. • Milli Eğitim Bakanlığı'nın, kişilerin bireysel özelliklerini önemseyen, fırsat eşitliğini ve kalite odaklı dönüşümü esas alan projeler aracılığı ile Temel Eğitim ve Mesleki ve Teknik Eğitimin günümüz ihtiyaçlarına cevap verecek hale getirmeye yönelik çalışmalarının olması. • KTÜ, TÜBİTAK gibi kurumların eğitim öğretim faaliyetlerine destek veriyor olması.
---------	---

	<ul style="list-style-type: none">• Okul personelinin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına yönelik düzenlenen merkezi hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin olması.• Okulumuza/kurumumuza yönelik AB projelerinin var olması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• İŞ-KUR'un okul ve kurumların yardımcı personel ihtiyacına yönelik çalışmalarının olması.• İlçemiz eğitime "Eğitime % 100 Destek" kapsamında katkıda bulunmaya istekli hayırsever iş adamlarının olması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okul veli işbirliğinin artması,
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Teknolojik alt yapı ve imkanların yeterli olması,
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Milli Eğitim Bakanlığı MEBBİS ve e-okul sisteminin okulumuzun/kurumumuzun iş ve işlemlerini kolaylaştırıyor olması.• İlçemizde deneyimli personeliyle okul ve kurumlara hizmet veren Ar-Ge, RAM, Bilim ve Sanat Merkezi, Halk Eğitim Merkezi, Olgunlaşma Enstitüsü vb. kurumların varlığı ve etkin çalışıyor olması.
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun temiz,doğal, yaşanabilir bir çevreye sahip olması.

Tablo 23. Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• İlçemizde kentsel dönüşüm, iç göç nedeniyle demografik yapıda ortaya çıkan değişimler ve bunun dışındaki iç ve dış göçlerden dolayı eğitime erişim problemlerinin artması.• Hızlı kentleşme ve yapılaşmanın ortaya çıkardığı sorunlar• Personel sirkülasyonundan kaynaklanan iş kaybının olması.• Mahalli Hizmetiçi Eğitime katılımı özendirici bir sistemin olmaması.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun finansal kaynaklarının yeterli olmaması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Sınav kaygısının ve üst düzey akademik başarı beklentisinin, çocuklar ve aileler üzerinde olumsuz etkiye neden olması• Öğrenci ebeveynlerinin sınav odaklı akademik başarıyı artırıcı faaliyetlere, davranış merkezli eğitim faaliyetlerine oranla daha çok önem vermesi.• İlçemizde okuma kültürünün yeterince yerleşmemiş olması.
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Çocuk ve gençlerin sanal ortamda daha fazla zaman geçirmeleri ve bunu hayat tarzı haline getirmelerinden dolayı sosyal medyada yaşanan olumsuzluklar, aile denetiminin eksikliği ve toplumsal değerlerde yaşanan yozlaşma.• Okulun öğrencilerinde madde (sigara, uyuşturucu vb.) ve teknoloji tabanlı zararlı yayın bağımlılığının (şiddet ve/veya cinsel içerikli oyunlar ve cinsel içerikli gayri ahlaki yayınlara bağımlılığı) yıllar itibariyle artış göstermesi.
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• İlçemizde özel eğitim öğretmeni sayısının ihtiyacı karşılayamamasından dolayı özel eğitim kalitesinin istenilen düzeyde olmaması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Artan çevre kirliliğine duyarsızlık düzeyinin giderek artması

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin iki temel tema olan Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
	Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Tablo 25. Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bursluluk ve Destek
2	Akademik Başarı
3	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
4	Değerler Eğitimi
5	Kurum kültürü
6	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
7	Öğrenci davranışları
8	Eğitim Ortamlarının Kalitesi

2.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Mesleki Yeterlilikler
2	Norm Durumu
3	Hizmetiçi Eğitim
4	Memnuniyet
5	Fiziki Yapı
6	Eğitim Ortamları
7	Yönetim ve Organizasyon
8	Derslikler
9	Mali Yapı
10	Teknolojik Altyapı
11	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
12	Zümre ve Kurullar

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul M¼d¼rl¼ğ¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼ğretmenlerimiz, ¼ğrencilerimiz, velilerimiz, çalıŐanlarımız ve diğer paydaŐlarımızdan alınan g¼r¼Őler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından İl Milli Eğitim M¼d¼rl¼ğ¼m¼z¼ ve İlçe Milli Eğitim M¼d¼rl¼ğ¼m¼z¼n Misyon Vizyon ve Temel değerleri esas alınarak oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuŐ ve ¼st kurul tarafından onaylanmıŐtır.

3.1. MİSYONUMUZ

Yalıncak İlkokulu ve Ortaokulu olarak misyonumuz; ¼ğrencilerimizi, T¼rk Milli Eğitimin amaçları doğrultusunda, ¼lkesini seven, T¼rkiye Cumhuriyeti'nin temel ilkelerine bağlı, toplumla barıŐık, milli ve ahlaki değerleri ¼z¼msemiŐ, geleceğe güvenle bakabilen, ¼st ¼ğrenim kurumlarına geçiŐte hedef koyabilen ve koyduğu hedefleri gerçekleŐtirmede azami çaba harcayan niteliklerle yetiŐtirip evrensel insani değerleri benimsemelerini sağlamaktır.

3.2. VİZYONUMUZ

Yalıncak İlkokulu ve Ortaokulu olarak vizyonumuz; ¼ğrencilerimizi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda y¼nlendirerek, hayata ve bir ¼st ¼ğrenime hazırlayan; d¼Ő¼nen, sorgulayan, okuyan, spor yapan, araŐtıran toplum ve d¼nya sorunlarıyla ilgili, ¼reten, sorumluluk ve g¼rev almaktan çekinmeyen demokratik , ađdaŐ ve en ¼nemlisi ahlaklı bireyler yetiŐtirmektir.

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ❖ Hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanmak,
- ❖ ¼lkemizin geleceği konusunda sorumluluk,
- ❖ Birbirine saygı ve sevgi g¼stermek,

- ❖ Her çalışana değer vermek, eşit fırsat tanımak,
- ❖ Hatayı oluşmadan önlemek,
- ❖ Açık ve dürüst iletişim,
- ❖ Çevreyi koruma bilinci,
- ❖ Sürekli gelişim,
- ❖ Herkese katma değer üretme fırsatı tanımak,
- ❖ Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak,
- ❖ Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik.
- ❖ Ben değil biz kültürünü yerleştirmek,
- ❖ Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak,
- ❖ Demokrasi kültürüne sahip olmak,
- ❖ Sporu olmazsa olmaz olarak görmek
- ❖ Yardımlaşmayı temel misyon edinmek
- ❖ Her şeyden önce ahlaklı olmak

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Okulumuza ait belirlenen amaçlar, hedefler, performans ve stratejiler aşağıda sunulmuştur.

İLKOKUL

Tablo 24. Amaç 1

Tema: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	100	100	100	100	100	100	6 ay	12 ay
PG.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	100	100	100	100	100	100	6 ay	12 ay
PG.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	0	0	0	0	0	0	6 ay	12 ay
PG.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	0	0	0	0	0	0	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları								
İş birliği Yapılacak Birimler	RAM, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	Öğretmen görevlendirme Devam devamsızlık problemleri Öğrenci velilerinin programa katılmama yönünde istekte bulunması.								

Stratejiler	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2. Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4. İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5. İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
Maliyet Tahmini	0
Tespitler	Alt sınıflarda öğrencilerin öğrenmelerinde ortaya çıkan eksiklikler.
İhtiyaçlar	

Tablo 25. Amaç 2

Tema: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef	H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	15	25	40	50	60	70	6 ay	12 ay
PG.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili	20	1	2	3	4	4	4	6 ay	12 ay

verilen eğitim sayısı									
PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	10	150	250	300	350	400	450	6 ay	12 ay
PG.2.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	20	1	2	3	4	4	4	6 ay	12 ay
PG.2.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	10	150	250	300	350	400	450	6 ay	12 ay
PG.1.6. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	20	0	1	1	2	2	3	6 ay	12 ay
PG.1.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	10	0	250	300	350	400	450	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları								
İş birliği Yapılacak Birimler	RAM, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Sağlık Müdürlüğü, Aile Hekimliği, okul kantini, veliler								
Riskler	Olumsuz çevre, Olumsuz sosyal medya içerikleri, Kütüphanenin yersizliği								
Stratejiler	<p>S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	5000TL								
Tespitler	Olumsuz çevre faktörleri nedeniyle evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığının azalması								
İhtiyaçlar	Okul kütüphanesinin zenginleştirilmesi.								

Tablo 26. Amaç 3**Tema: Kurumsal Kapasite**

Amaç	A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef	H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	100	5	15	15	15	15	15	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	Okul binasının eski oluşu ve ihtiyacı karşılayacak kapasiteye sahip olmayışı								
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	30000TL								
Tespitler	Öğrenci sayısının sürekli artması, eğitim mekanlarının yenilenmesini ve düzenlenmesini gerektirmektedir.								
İhtiyaçlar	Maddi kaynaklara ihtiyaç duyulmaktadır.								

Tablo 27. Amaç 4**Tema: Eğitim ve Öğretimde Kalite**

Amaç	A.4 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef	H.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	12	20	30	40	50	50	6 ay	12 ay
PG.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	5	10	20	30	40	40	6 ay	12 ay
PG.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	1	5	10	10	10	10	6 ay	12 ay
PG.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	10	20	25	30	35	40	6 ay	12 ay
PG.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mezan sayısı.	20	0	1	1	2	2	2	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları								
İş birliği Yapılacak Birimler	RAM, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Gençlik vespör müdürlüğü								
Riskler	İsteksizlik Uygun mezan ve araç gereç yetersizliği								

Stratejiler	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	15000TL
Tespitler	Motivasyon sağlamada güçlük çekilmesi
İhtiyaçlar	Uygun malzeme ve araç gereç

ORTAOKUL

Tablo 28. Amaç 1

Tema: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç	A1.Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef	H1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	25	80	83	86	89	92	95	6 ay	12 ay
PG 1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	25	68	70	72	74	75	76	6 ay	12 ay
PG 1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	2	1,8	1,6	1,5	1,4	1,3	6 ay	12 ay
PG 1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	2	1,9	1,8	1,7	1,6	1,5	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları								
İş birliği Yapılacak Birimler	RAM, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, veliler								
Riskler	Devamsızlık Motivasyon eksikliği Hazır bulunmuşluk düzeyi								
Stratejiler	S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.								

	S3 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
Maliyet Tahmini	15000TL
Tespitler	Öğrencilerin kazanım eksiklerinin bulunması
İhtiyaçlar	

Tablo 29 Amaç 2

Tema: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef	H1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	59,5	60	61	62	63	64	6 ay	12 ay
PG 1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	74	75	76	77	78	79	6 ay	12 ay
PG 1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	72	73	74	75	76	77	6 ay	12 ay
PG 1.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	59	62	64	66	68	70	6 ay	12 ay
PG 1.5 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	74,65	76	77	78	79	80	6 ay	12 ay

PG 1.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	5	7	9	11	13	15	6 ay	12 ay
PG 1.7 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	20	0	1	1	1	1	1	6 ay	12 ay
PG 1.8 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	15	17	19	21	23	25	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları								
İş birliği Yapılacak Birimler	RAM, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, veliler								
Riskler									
Stratejiler	<p>S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	25000TL								
Tespitler	Hazır bulunuşluluk düzeylerinin eksikliği								
İhtiyaçlar									

Tablo 30 Amaç 3**Tema: Kurumsal Kapasite**

Amaç	A3. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef	H1. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
P 1.1 İyileştirilen fiziki mekân sayısı	100	2	5	5	6	6	7	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, veliler								
Riskler									
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	30000TL								
Tespitler	Kaynak sağlamada zorluk çekilmesi								
İhtiyaçlar	Maddi kaynaklar								

Tablo 31 Amaç 4**Tema: Kurumsal Kapasite**

Amaç	A4. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef	H2. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	10	0	0	0	0	0	0	6 ay	12 ay
PG 1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	181	181	181	181	181	181	6 ay	12 ay
PG 1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	20	210	220	230	235	240	250	6 ay	12 ay
PG 1.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	20	120	130	140	150	160	170	6 ay	12 ay
PG 1.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	20	181	181	181	181	181	181	6 ay	12 ay
PG 1.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	181	181	181	181	181	181	6 ay	12 ay
PG 1.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	2	2	2	2	2	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları								
İş birliği Yapılacak Birimler	RAM, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Sağlık Müdürlüğü, Aile Hekimliği, okul kantini, veliler								
Riskler	Oyun alanlarının uygun olmayışı								

Stratejiler	<p>S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	5000TL
Tespitler	
İhtiyaçlar	<p>Okul kullanım alanlarının düzenlenmesi ve gereken tadilatların yapılması.</p> <p>Yeterli oyun ve etkinlik alanı sağlanması.</p>

Tablo 32 Amaç 5**Tema: Eğitim Öğretimde Kalite**

Amaç	A5. Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef	H5.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	20	25	30	40	50	50	6 ay	12 ay
PG 1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	5	10	20	25	30	35	6 ay	12 ay
PG 1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	5	8	10	15	20	20	6 ay	12 ay
PG 1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	20	25	30	35	40	50	6 ay	12 ay
PG 1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mezan sayısı.	20	0	1	1	2	2	2	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları								
İş birliği Yapılacak Birimler	Milli Eğitim Müdürlüğü, veliler								

Riskler	Velilerin öğrencileri için derslerden uzak kalma kaygısı
Stratejiler	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır</p>
Maliyet Tahmini	25000TL
Tespitler	Çalışma zamanı ve mekanlarının yetersizliği
İhtiyaçlar	

Tablo 33 Amaç 6**Tema: Kurumsal Kapasite**

Amaç	A6. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
Hedef	H1. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	10	14	14	14	14	14	14	6 ay	12 ay
PG 1.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı	10	0	0	0	0	0	0	6 ay	12 ay
PG 1.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	10	14	14	14	14	14	14	6 ay	12 ay
PG 1.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	20	5	6	7	8	9	10	6 ay	12 ay
PG 1.5 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	20	1	2	3	4	5	6	6 ay	12 ay
PG 1.6 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	2	3	4	5	6	7	6 ay	12 ay
PG 1.7 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	10	3	4	5	5	6	6	6 ay	12 ay
PG 1.8 Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	10	0	1	1	2	2	2	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Üniversiteler								
Riskler	Eğitimlerin uygulamaya yansıtılmaması.								

Stratejiler	<p>S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	5000TL
Tespitler	Eğitime katılmada isteksizlik.
İhtiyaçlar	

4.1. Maliyetlendirme

Tablo 36. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1						
Hedef 1.1	0	0	0	0	0	0
Amaç 2						
Hedef 2.1	5000	7000	9000	10000	12000	43000
Amaç 3						
Hedef 3.1	30000	40000	50000	60000	70000	250000
Amaç 4						
Hedef 1	15000	20000	25000	30000	35000	125000
Amaç 1						
Hedef 1	15000	20000	25000	30000	35000	125000
Amaç 2						
Hedef 1	25000	30000	35000	40000	45000	175000
Amaç 3						
Hedef 1	30000	40000	50000	60000	70000	250000
Amaç 4						

Hedef 2	5000	7000	9000	10000	12000	43000
Amaç 5						
Hedef 5	25000	30000	35000	40000	45000	175000
Amaç 6						
Hedef 1	5000	7000	9000	10000	12000	43000
Genel Yönetim Giderleri	2000	3000	4000	5000	6000	20000
TOPLAM	157000	204000	251000	295000	342000	1249000

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla toplantılar yapılacaktır. Toplantıda yapılanlar ve sonraki aylarda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.